

---

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Международном научно-методическом семинаре «Реализация Федеральных государственных образовательных стандартов: опыт, проблемы и перспективы»

(Повышение квалификации; удостоверение, 72 часа)

#### 1. Общие положения

1.1. В рамках проекта по популяризации нового подхода к деятельности работников образовательных учреждений в свете Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) и их реализации в образовательных учреждениях России проводится **Международный научно-методический семинар «Реализация ФГОС: опыт, проблемы и перспективы»** (далее – Семинар).

1.2. Разработкой и *внедрением* данного проекта занимаются специалисты Негосударственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Экспертно-методический центр» (официально зарегистрировано в Минюсте РФ – **некоммерческое образовательное учреждение повышения квалификации, Свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации № 1122100000582; Лицензия на образовательную деятельность серии 21Л01 №0000286**), **научно-методического е-журнала «Наука и образование: новое время»** – Свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл №ФС77-56964 Роскомнадзора, ISSN 2312-4431, выданный Международным центром ISSN – Париж. Проект осуществляется при сопровождении доктора педагогических наук, профессора, члена-корреспондента МАНПО.

1.3. Для участия в мероприятии приглашаются педагоги, учителя, воспитатели, мастера производственного обучения, педагоги-психологи, логопеды, дефектологи, методисты, социальные педагоги, музыкальные руководители, инструктора по физической культуре, учителя технологии, педагоги дополнительного образования, руководители и другие категории работников образовательных учреждений, а также научные сотрудники, докторанты, аспиранты, соискатели, студенты педагогических вузов.

1.4. Проект направлен на повышение престижа работников сферы образования, обмен опытом работников образования, распространение инновационного/актуального опыта работы в системе образования России, повышение квалификации педагогических работников.

1.5. Настоящее Положение регламентирует порядок и условия проведения и участия в Семинаре.

1.6. Участие в семинаре заочное.

1.7. Работа научно-практического семинара «Реализация ФГОС: опыт, проблемы и перспективы» предполагает 2 формы повышения квалификации и представления опыта работы:

1.7.1. **УЧАСТИЕ НЕПОСРЕДСТВЕННО В СЕМИНАРЕ**, а именно в его секциях – учебно-методических семинарах;

1.7.2. **КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ** (с выдачей Удостоверения установленного образца – 72 часа) – см. разделы 4, 7;

Участие непосредственно в Семинаре **обязательно**.

#### 2. Словарь Семинара

Согласно нормативным документам, регламентирующим образовательную деятельность, педагоги **каждые три года** должны обновлять свои профессиональные знания и умения, периодически подтверждать соответствие квалификационным характеристикам по своей должности. Накопительная система повышения квалификации, действующая в настоящее время, позволяет педагогу не ждать три года, а быть в курсе изменений постоянно, посещая курсы, проблемные семинары по интересующей его теме. Для аттестации на соответствующую квалификационную категорию главное «набрать» не менее 72 часов за трехлетний период.

**Просим ознакомить с данным Положением всех заинтересованных специалистов**

**Семинар** – это форма обучения, ознакомление с работами коллег для формирования компетенции участников коллектива в объёме новых знаний, учебно-практическое мероприятие, в ходе которого рассматриваются и обсуждаются его участниками самые разные сообщения, темы, доклады, рефераты и другая конкретная информация. Поэтому тема семинара и основные источники обсуждения предъявляются для детального ознакомления.

### **3. Порядок проведения Семинара «Реализация Федеральных государственных образовательных стандартов: опыт, проблемы и перспективы» и участия в нём.**

Семинар «Реализация Федеральных государственных образовательных стандартов: опыт, проблемы и перспективы» **долгосрочный**.

Семинар как форма обучения в данном случае является способом повышения квалификации, поэтому важно детально ознакомиться, изучить, обсудить *современные* проблемы, подходы в рамках заявленной темы; поэтому организуются **10 заочных учебно-методических семинаров по более узким подтемам**, являющимися звеньями обсуждаемой проблемы, для формирования более многогранных компетенций участников Семинара.

Работа данного семинара рассчитана на 9 месяцев: сентябрь 2016 г. – май 2017 г. Работы и заявки принимаются с 08 сентября 2016 г.

*Для участия в Семинаре предусматривается организационный взнос:*

- **заочное участие – 290 руб. (за один учебно-методический семинар).**

3.1. Программа семинара «Реализация Федеральных государственных образовательных стандартов: опыт, проблемы и перспективы» предполагает обсуждение следующих вопросов:

**1. Учебно-методический семинар «Инновационные и активные методы, методики в педагогической и воспитательной деятельности в условиях реализации ФГОС».**

**Состоится 28 сентября.**

Список участников семинара будет размещен на сайте **не позднее 27 сентября 2016 г.** (дата завершения приёма заявок).

**2. Учебно-методический семинар «Методическое обеспечение и планирование учебно-исследовательской и проектной деятельности в условиях реализации ФГОС»**

**Состоится 28 октября.**

Список участников семинара будет размещен на сайте **не позднее 27 октября 2016 г.** (дата завершения приёма заявок).

**3. Учебно-методический семинар «Современные обучающие технологии и конструирование образовательного и воспитательного процесса условиях реализации ФГОС».**

**Состоится 24 ноября.**

Список участников семинара будет размещен на сайте **не позднее 23 ноября 2016г.** (дата завершения приёма заявок).

**4. Учебно-методический семинар «Методы интерактивной педагогики и психологии в дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС».**

**Состоится 27 ноября.**

Список участников семинара будет размещен на сайте **не позднее 16 ноября 2016г.** (дата завершения приёма заявок).

**5. Учебно-методический семинар «Методика реализации метапредметного подхода в условиях ФГОС» – для общеобразовательных учреждений (школ, гимназий и т.п.)**

**Учебно-методический семинар «Методика реализации компетентностного подхода в условиях ФГОС» – для учреждений СПО и ВПО.**

**Состоится 20 декабря.**

Список участников семинаров будет размещен на сайте **не позднее 19 декабря 2016г.** (дата завершения приёма заявок).

**6. Учебно-методический семинар «Системно-деятельностный подход в образовании и воспитании в условиях реализации ФГОС».**

**Состоится 14 февраля 2017г.**

Список участников семинара будет размещен на сайте **не позднее 13 февраля 2017 г.** (дата завершения приёма заявок).

**7. Учебно-методический семинар «Актуальные вопросы внедрения информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в образовательный и воспитательный процессы в условиях реализации ФГОС».**

*Просим ознакомить с данным Положением всех заинтересованных специалистов*

**Состоится 24 марта 2017г.**

Список участников семинара будет размещен на сайте **не позднее 23 марта 2017г.** (дата завершения приёма заявок).

**8. Учебно-методический семинар «Формирование фонда оценочных средств для оценки образовательных результатов в рамках реализации ФГОС».**

**Состоится 25 апреля 2017г.**

Список участников семинара будет размещен на сайте **не позднее 24 апреля 2017г.** (дата завершения приёма заявок).

**9. Учебно-методический семинар «Современные образовательные и развивающие технологии в коррекционной педагогике и индивидуальном обучении».**

**Состоится 17 мая 2017г.**

Список участников семинара будет размещен на сайте **не позднее 16 мая 2017г.** (дата завершения приёма заявок).

**10. Учебно-методический семинар «Актуальные вопросы теории и практики внедрения современных педагогических технологий в условиях реализации ФГОС».**

**Состоится 31 мая 2017г.**

Список участников семинара будет размещен на сайте **не позднее 30 мая 2017г.** (дата завершения приёма заявок).

3.2. Участники Семинара могут принять участие

- в одном учебно-методическом Семинаре,
- в двух и более учебно-методических Семинарах,
- во всех учебно-методических Семинарах.

Возможны следующие варианты участия в Семинаре:

- а) участие **без представления** собственных материалов;
- б) участие **с представлением** собственных материалов.

3.3. Содержание Семинара определяется представленными участниками материалами. Оргкомитет оставляет за собой право редактирования представленных материалов без изменения их содержания (исправление орфографических, пунктуационных, стилистических погрешностей).

Ограничений по объёму представляемого материала нет. Работы могут сопровождаться приложениями (рисунки, схемы, таблицы и т.д.)

3.4. Материалы Семинара не издаются, но высылаются участникам в папке-архиве по адресу электронной почты, указанному в Заявке, в день проведения мероприятия, в том числе участникам, которые не предоставили собственные материалы.

3.5. Участники Семинара могут предоставить как индивидуально выполненные работы, так и работы, выполненные авторским коллективом с количеством участников не более 3-х человек.

**4. Алгоритм участия** непосредственно в Семинаре «Реализация Федеральных государственных образовательных стандартов: опыт, проблемы и перспективы».

4.1. Изучите тематику учебно-методических семинаров.

4.2. Определитесь, какой документ (**СЕРТИФИКАТ**, подтверждающий Ваше участие в данном мероприятии, **СВИДЕТЕЛЬСТВО** о представлении (трансляции) передового/актуального педагогического опыта, **УДОСТОВЕРЕНИЕ О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ** – см. ниже) Вам необходимо.

**Если нужен только СЕРТИФИКАТ**, подтверждающий факт участия в Международном научно-практическом семинаре «Реализация Федеральных государственных образовательных стандартов: опыт, проблемы и перспективы», дату его проведения и количества часов, секции Семинара (тема учебно-методического семинара), то Вы просто:

• до даты завершения приёма заявок (см. п. 3.1) *подаёте* на [articulus-info@inbox.ru](mailto:articulus-info@inbox.ru) в оргкомитет Заявку (Приложение 1) на участие в одном или нескольких учебно-методических Семинарах, не предоставляя на Семинар собственные материалы, впоследствии отправляете копию квитанции об оплате оргвзноса;

• в течение недели после завершения приема заявок (см. п. 3.1.) на сайте [articulus-info.ru](http://articulus-info.ru) ищите себя в опубликованном Списке участников мероприятия. Если Вы не обнаружили себя в этом списке, сразу напишите нам об этом;

• в день работы Семинара *получаете* на Ваш e-mail *папку-архив* учебно-методического семинара, в котором приняли участие, и *Сертификат* (электронный с печатью и подписью, **бесплатно**).

**Просим ознакомить с данным Положением всех заинтересованных специалистов**

**Если необходимы СЕРТИФИКАТ**, подтверждающий факт участия в Международном научно-практическом семинаре «Реализация Федеральных государственных образовательных стандартов: опыт, проблемы и перспективы», дату его проведения и количество часов, секции Семинара (тема учебно-методического семинара) **И СВИДЕТЕЛЬСТВО** о представлении (трансляции) передового/актуального педагогического опыта на Международном методическом мероприятии с указанием статуса, названия, даты проведения и количества участников мероприятия, то:

- до даты завершения приёма заявок (см. п. 3.1) *подаёте* на [articulus-info@inbox.ru](mailto:articulus-info@inbox.ru) в оргкомитет Заявку (Приложение 1) на участие в одном или нескольких учебно-методических Семинарах,

- отправляете на семинар *собственные материалы*, соответствующие теме учебно-методического семинара, для размещения в папке-архиве семинара,

- отправляете копию квитанции об оплате оргвзноса на [articulus-info@inbox.ru](mailto:articulus-info@inbox.ru),

- в течение недели после завершения приема заявок (см. п. 3.1.) на сайте [articulus-info.ru](http://articulus-info.ru) ищите себя в опубликованном Списке участников мероприятия. Если Вы не обнаружили себя в этом списке, сразу напишите нам об этом;

- в день работы Семинара получаете на Ваш e-mail папку-архив учебно-методического семинара, в котором приняли участие, **Сертификат** (электронный с печатью и подписью, бесплатно) и **Свидетельство** о представлении (трансляции) передового/актуального педагогического опыта (электронное с печатью и подписью, бесплатно) получаете в течение 3-х рабочих дней после даты проведения Семинара.

**Если необходимо УДОСТОВЕРЕНИЕ О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ** установленного образца (72 часа), то Вам необходимо принять участие в **4-х и более учебно-методических семинарах с представлением своего опыта в рамках темы учебно-методического семинара.**

4.3. Электронный СЕРТИФИКАТ (с подписью генерального директора Центра и печатью). оплачивается оргвзносом, и участники семинара получают его бесплатно. В Сертификате указывается количество часов – продолжительность мероприятия (количество академических часов) определяется временем, необходимым для ознакомления с материалами. Минимальная продолжительность мероприятия составляет 4 академических часа, максимальная – 24 часа (3 дня).

#### **5. Стоимость участия в учебно-методических семинарах.**

5.1. Каждый участник оплачивает организационный взнос. Организационный взнос компенсирует затраты на организацию Семинара, оформление, отправку сертификата, RAR-архива материалов и составляет **290 рублей.**

5.2. Электронные сертификаты – бесплатные (см. п. 4.3).

Можно заказать печатные (оригиналы) Свидетельства и Сертификата, которые **оплачиваются** дополнительно (см. в Заявке п. 9, 10), и отправляются заказным письмом Почтой России в течение месяца со дня/ формальной даты проведения мероприятия.

#### **6. Требования к оформлению представляемой работы**

На Семинар принимаются работы объемом **не менее 2 страниц**, на Конференцию – **не менее 3 страниц.**

Работы должны быть выполнены в редакторе Microsoft Word: ориентация листа – книжная, формат А4, поля по 2 см по периметру страницы, шрифт Times New Roman, размер шрифта для всей статьи, кроме таблиц – 14 пт, размер шрифта для таблиц – 12 пт, межстрочный интервал – одинарный, выравнивание по ширине страницы, абзацный отступ – 1 см (без использования клавиш «Tab» или «Пробел»). Страницы **НЕ** нумеруются. Использование в тексте разрывов страниц **НЕ допускается.**

Таблицы и схемы должны представлять собой обобщенные материалы исследований. Рисунки должны быть четкими и легко воспроизводимыми. Названия и номера рисунков должны быть указаны под рисунками, названия и номера таблиц – над таблицами. Таблицы, схемы, рисунки и формулы не должны выходить за пределы указанных полей.

Список литературы оформляется в соответствии с **ГОСТ Р 7.0.5-2008** в алфавитном порядке. Оформлять ссылки на соответствующий источник списка литературы следует в тексте в квадратных скобках (например, [1, С. 233]). Использование автоматических постраничных ссылок **НЕ допускается.**

Оргкомитет оставляет за собой право не принимать работы, не соответствующие требованиям п.5. настоящего положения.

*Просим ознакомить с данным Положением всех заинтересованных специалистов*

## Образец оформления

**Степанова Мария Павловна,**

к.п.н, учитель информатики,  
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 12»,  
г. Чебоксары, Чувашская Республика

### **РАЗРАБОТКА ИНСТРУМЕНТАРИЯ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Текст, Текст, Текст, Текст, Текст, Текст, Текст, Текст, Текст, Текст, Текст, Текст, Текст,  
Текст, Текст, Текст, Текст, Текст, Текст, Текст, Текст, Текст, Текст, Текст, Текст, Текст.

*Мы будем Вам признательны, если в тексте будут отсутствовать двойные пробелы, знаки разрыва строки, автоматические переносы, разреженный или уплотненный межбуквенный интервал!!!*

#### **7. Порядок прохождения КУРСОВ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

7.1. Курсы повышения квалификации проходят заочно. Проходить курсы не обязательно.

7.2. По окончании курсов выдаётся Удостоверение установленного образца (нормативный срок освоения – 72 часа; образовательные программы: «**Организация учебного процесса в условиях компетентностного образования**» или «**Методическое обеспечение образовательного процесса в условиях реализации Федеральных государственных образовательных стандартов**»).

7.3. Удостоверение о повышении квалификации – официальное: организатор данного мероприятия – НОУ ДПО «Экспертно-методический центр» – имеет лицензию на образовательную деятельность (повышение квалификации, *Серия 21Л01 №0000286*), лицензировано 17 образовательных программ, в том числе и выше названная.

7.4. Чтобы получить Удостоверение установленного образца о повышении квалификации, необходимо:

- участвовать в работе учебно-методических семинаров (не менее, чем в 4-х), представить свой опыт работы на учебно-методических семинарах (предоставление собственных материалов – не менее 3-х раз);

- получить в день работы Семинара (см. п. 3.1) на Ваш e-mail папку-архив учебно-методического семинара; изучить опыт коллег, представленный в папке-архиве (должны изучить не менее 4-х папок-архивов с материалами участников Семинара).

7.5. Удостоверение о повышении квалификации можно получить в декабре 2016 г. и в июне 2016 г. в зависимости от степени участия в учебно-методических семинарах.

7.6. **Стоимость прохождения курсов повышения квалификации (72 часа) – 1550 рублей.**

7.7. Удостоверения отправляются заказным письмом по почте. Почтовые расходы включены в стоимость прохождения курсов повышения квалификации.

#### **8. Как получить официальную рецензию на статью/работу**

Если имеется необходимость в получении рецензии на статью/работу, Вы можете воспользоваться услугами рецензентов: кандидатов, докторов наук, экспертов-членов Гильдии экспертов.

Как это сделать:

1- пишете письмо экспертам по e-mail: [ekspert-centr@inbox.ru](mailto:ekspert-centr@inbox.ru) о намерении получить рецензию на статью;

2- получаете на свой e-mail более подробную информацию об условиях получения рецензии;

3- если решили, что Вас устраивают предложенные условия, заполняете заявку (см. приложение 2) и отправляете её на e-mail: [ekspert-centr@inbox.ru](mailto:ekspert-centr@inbox.ru);

4- вместе с заявкой отправляете свою работу на рецензирование;

5- получаете квитанцию на оплату, оплачиваете услугу экспертов. Стоимость рецензии статьи (до 3 страниц) – 640 рублей;

6- в течение 20 рабочих дней получаете скан-копию рецензии на электронную почту, указанную в заявке (с печатью и подписями).

Также можно получить рецензию на программу, методическую разработку и пр. (стоимость-по согласованию), экспертное заключение.

***Просим ознакомить с данным Положением всех заинтересованных специалистов***



## 9. Контактные данные Оргкомитета

Адрес: г. Чебоксары, ул. Афанасьева, д. 8, офис 311, Экспертно-методический центр

Тел./факс: 8(8352) 58-31-27.

E-mail: [articulus-info@inbox.ru](mailto:articulus-info@inbox.ru)

Контактное лицо – Татьяна Ивановна

Заказ рецензии – [ekspert-centr@inbox.ru](mailto:ekspert-centr@inbox.ru) – Алла Николаевна.

**ЭТО ВАЖНО!** Документы могут не дойти до адресатов – зачастую заказные письма не приносят. В этом случае письмо находится на почте в течение месяца, а потом его отправляют назад. Иногда почтовые отправления просто теряются. Мы НЕ НЕСЕМ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА РАБОТУ ПОЧТЫ и не высылаем БЕСПЛАТНО повторно потерянные почтой или вернувшиеся невостребованные письма. Поэтому, пожалуйста, будьте бдительны: если документы не пришли вам в течение месяца со дня (формальной даты) проведения мероприятия, сразу же сообщите нам или обратитесь к работникам Вашего почтового отделения. Не затягивайте, не дожидайтесь, пока их отправят назад.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к данному Положению

### ЗАЯВКА

на участие в Международном заочном научно-методическом семинаре  
«Реализация Федеральных государственных образовательных стандартов:  
опыт, проблемы и перспективы»

I. Общая информация		
1.	Ф.И.О. автора/соавторов (полностью)	
2.	Место работы (название учреждения полностью, например, ФГБОУ ВПО «Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»)	
3.	Должность	
4.	Ученая степень, звание (если есть)	
5.	Почтовый адрес, на который следует выслать сборник или наградные материалы (с указанием индекса), Ф.И.О. получателя <i>*Если Вы указываете адрес учреждения, необходимо указать НАЗВАНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ</i>	
6.	Контактный телефон (по которому можно дозвониться)	
7.	E-mail <i>* Убедительно просим Вас указывать тот электронный адрес, с которого Вы направляете на рассмотрение заявку и работу</i>	
II. Учебно-методические семинары		
8.	Планирую участвовать в следующих учебно-методических семинарах (если у Вас появятся какие-либо изменения, Вы всегда можете отправить нам об этом информацию)	<p style="text-align: center;"><b><i>Нужное оставить!</i></b></p> <p><b>1 семинар</b> – 28.09.16г. Инновационные и активные методы, методики в педагогической и воспитательной деятельности в условиях реализации ФГОС.</p> <p><b>2 семинар</b> – 28.10.16г. Методическое обеспечение и планирование учебно-исследовательской и проектной деятельности в условиях реализации ФГОС.</p> <p><b>3 семинар</b> – 24.11.16г. Современные обучающие технологии и конструирование образовательного и воспитательного процесса в условиях реализации ФГОС.</p> <p><b>4 семинар</b> – 27.11.16г. Методы интерактивной педагогики и психологии в дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС.</p> <p><b>5 семинар</b> – 20.12.16г. Методика реализации метапредметного подхода в условиях ФГОС. Методика реализации компетентностного подхода в условиях ФГОС.</p> <p><b>Возле каждого выбранного семинара оставить на выбор:</b> а) участие без предоставления собственных материалов – <b>290 руб.,</b> б) участие с предоставлением собственных материалов – <b>290 руб.</b></p>

**Просим ознакомить с данным Положением всех заинтересованных специалистов**

	<p><b>6 семинар</b> – 14.02.17г. Системно-деятельностный подход в образовании и воспитании в условиях реализации ФГОС.</p> <p><b>7 семинар</b> – 24.03.17г. Актуальные вопросы внедрения информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в образовательный и воспитательный процессы в условиях реализации ФГОС.</p> <p><b>8 семинар</b> – 25.04.17г. Формирование фонда оценочных средств для оценки образовательных результатов в рамках реализации ФГОС.</p> <p><b>9 семинар</b> – 17.05.17г. Современные образовательные и развивающие технологии в коррекционной педагогике и индивидуальном обучении.</p> <p><b>10 семинар</b> – 31.05.17г. Актуальные вопросы теории и практики внедрения современных педагогических технологий в условиях реализации ФГОС.</p>	
9.	<p>Хочу получить Сертификат участника учебно-методического семинара <i>(если у Вас появятся какие-либо изменения, Вы всегда можете отправить нам об этом информацию)</i></p>	<p><i>(Нужное оставить)</i> - электронный (с подписью и печатью; А4) - бесплатно - печатный - <b>150 руб.</b> (с пересылкой; А4)</p>
10.	<p>Хочу получить документ Свидетельство о представлении (трансляции) передового/актуального педагогического опыта <u>(отмечаете, если представили материал на семинар)</u> <i>(если у Вас появятся какие-либо изменения, Вы всегда можете отправить нам об этом информацию)</i></p>	<p><i>(Нужное оставить)</i> - нет, т.к. не представил свой материал на семинар - электронное (с подписью и печатью; А4) – бесплатно - печатное – <b>220 руб.</b> (с пересылкой; А4)</p>
11.	<p>Название работы (если участвуете в Семинаре с предоставлением собственных материалов)</p>	
<p><b>III. Курсы повышения квалификации</b> (с выдачей Удостоверения установленного образца – 72 часа)</p>		
12.	<p>Я хочу получить Удостоверение установленного образца (72 часа) <i>(Нужные сроки оставить)</i>: - в декабре 2016 г. - в июне 2017 г. <b>Стоимость – 1550 рублей (с пересылкой).</b></p>	<p>- ДА / НЕТ <i>Если ДА, нужную программу оставить</i> -«Организация учебного процесса в условиях компетентностного образования» ИЛИ - «Методическое обеспечение образовательного процесса в условиях реализации Федеральных государственных образовательных стандартов»</p>
13.	<p>Имеется ли необходимость в получении <u>дополнительно</u> Свидетельства об участии во всероссийском <u>проекте</u> по популяризации нового подхода к деятельности работников образовательных учреждений в свете Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) и их реализации в образовательных учреждениях России». <b>Стоимость – 185 рублей (с пересылкой).</b></p>	<p>Да / Нет <i>(нужное оставить)</i>. <i>Если ДА, указать сколько и для кого (выдаётся только участникам данного мероприятия).</i></p>
14.	<p>Имеется ли необходимость в получении дополнительного <b>Свидетельства</b> об официальной <b>трансляции</b> инновационного / актуального <b>опыта</b> на Всероссийском уровне с указанием в документе всех ступеней трансляции опыта на <b>семиотическом уровне</b>:</p>	<p>Да / Нет <i>(нужное оставить)</i>. <i>Если ДА, указать сколько и для кого (выдаётся только участникам данного мероприятия)</i></p>

**Просим ознакомить с данным Положением всех заинтересованных специалистов**

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- трансляция опыта на Всероссийском уровне;</li> <li>- трансляция инновационного/актуального опыта работы, педагогической практики в форме предъявления содержания практики заинтересованному научному и педагогическому сообществу с последующим воспроизведением в новых условиях для участников конкурса (с указанием количества специалистов, которые познакомились с опытом, и перечнем регионов, куда «ушёл опыт»);</li> <li>- размещение (официальное) материалов сборника научно-практической конференции на сайте Научной электронной библиотеки (г. Москва) <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> (РИНЦ);</li> <li>- рассылка обязательных экземпляров (материалы конференции на электронном носителе) в соответствии с законом РФ «Об обязательном экземпляре документов» в Книжную палату России, ведущие библиотеки страны.</li> </ul> <p><i>Стоимость:</i>  печатное, А4 - <b>280 рублей</b> (с пересылкой);  электронное, А4 – <b>180 рублей</b></p>	
15.	Необходима услуга внешнего рецензента. (Контакт по e-mail: <a href="mailto:ekspert-centr@inbox.ru">ekspert-centr@inbox.ru</a> )	Да / Нет (убираете лишнее)

*\* Все поля обязательны для заполнения; если информации нет, ставьте прочерк.*

*УВАЖАЕМЫЕ АВТОРЫ!!! Если оплачивать Вашу публикацию будет учреждение, просим вместе с заявкой и статьей выслать РЕКВИЗИТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ для оформления платежных документов.*

***Просим ознакомить с данным Положением всех заинтересованных специалистов***