

Зайцева Нина Николаевна,

*канд. пед. наук, доцент, заведующий кафедрой теории и методики СПО,
ГАУ ДПО «Волгоградская государственная академия последипломного образования»;*

Иванова Марина Александровна,

*специалист по учебно-методической работе, кафедра теории и методики СПО,
ГАУ ДПО «Волгоградская государственная академия последипломного образования»;*

преподаватель,

ГБПОУ «Волжский политехнический техникум»,

г. Волжский, Волгоградская область, Россия

РАБОЧАЯ ТЕТРАДЬ КАК ЭФФЕКТИВНОЕ СРЕДСТВО ФОРМИРОВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

Рассматриваются вопросы учебно-методического обеспечения в образовательной организации при реализации основных и дополнительных образовательных программ. Предлагается подход к формированию рабочей тетради с целью отработки практических умений обучающихся.

Ключевые слова: среднее профессиональное образование, учебно-методическое обеспечение, результаты обучения, рабочая тетрадь, обучающийся.

Nina N. Zaitseva,

*Candidate of pedagogic sciences, assistant professor,
head of secondary vocational education theory and methods chair,
SAI SVE «Volgograd State Academy of Postgraduate Education»;*

Marina A. Ivanova,

*specialist in educational and methodical work,
secondary vocational education theory and methods chair,
SAI SVE «Volgograd State Academy of Postgraduate Education»;*

teacher,

SBPEI «Volzhsky Polytechnic College»,

Volzhsky, the Volgograd region, Russia

WORKBOOK AS AN EFFECTIVE MEANS OF CREATING LEARNING OUTCOMES WITHIN THE IMPLEMENTATION OF BASIC AND ADDITIONAL EDUCATIONAL PROGRAMS

The issues of educational and methodological support in the educational institution within the implementation of basic and additional educational programs are discussed in this article. The approach to the workbook formation to practice skills in students is proposed in the article.

Keywords: secondary vocational education, educational and methodological support, learning outcomes, workbook, student.

На сегодняшний день перед средним профессиональным образованием стоит задача подготовки специалиста, способного при решении профессиональных задач применять полученные во время учебы знания, умения, практический опыт и компетенции.

Современный практикоориентированный уровень подготовки кадров, а также оптимальное соотношение времени теоретического и практического обучения, обязывает нас, педагогов, адаптировать свою профессиональную деятельность так, чтобы она была направлена на изменения, преобразования, связанные, в первую очередь, с введением новых стандартов по ТОП-50 и организации деятельности по подготовке участников движения WorldSkills.

Поэтому методическим службам профессиональных образовательных организаций необходимо провести «ревизию» учебно-методических материалов. Материалы учебно-методических комплексов должны отражать современный уровень развития науки, предусматривать логически последовательное изложение учебного материала, использование современных методов и технических средств образовательного процесса, позволяющих обучающимся глубоко осваивать изучаемый материал, знания и умения, использовать на практике.

На рисунке 1 представлена модель структуры учебно-методического комплекса учебной дисциплины, направленной на реализацию названных целей образовательного процесса.

Методическое обеспечение дисциплины задает основные цели обучения, которые выражены, прежде всего, в Федеральном образовательном стандарте и рабочей программе дисциплины. Дальнейшая конкретизация требований к уровню обучения осуществляется другими учебными средствами, а также методическими рекомендациями для преподавателей и студентов, являющимися составными частями УМК.

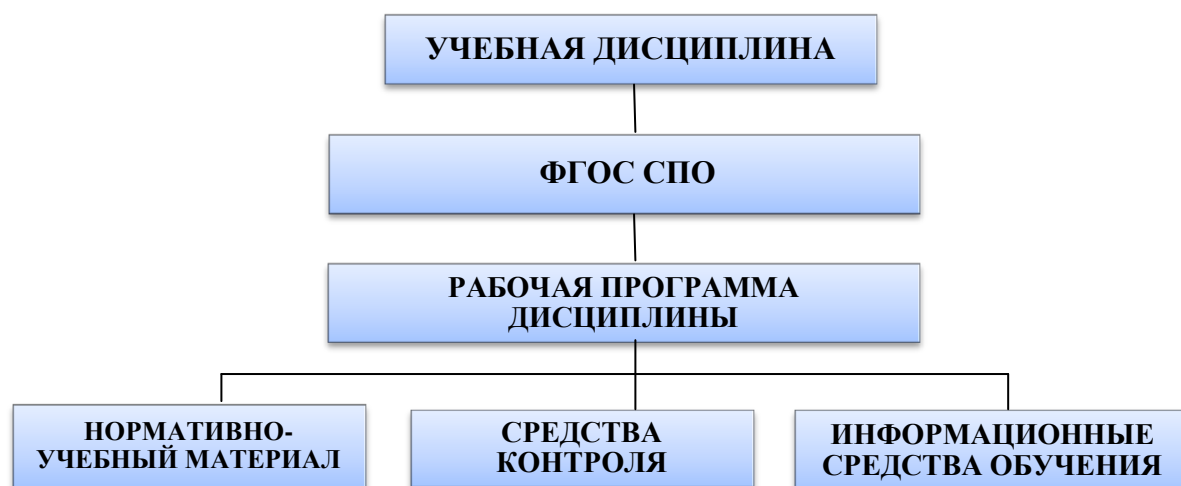


Рисунок 1 – Модель структуры учебно-методического комплекса дисциплины

Данный подход на практике, к сожалению, не всегда используется в образовательной организации. А почему? Суть в том, что, большинство преподавателей в силу разных причин не разрабатывают методические пособия, ссылаясь на нехватку такого ресурса, как время. Но как раз проектирование и использование в образовательном процессе учебно-методических разработок помогает педагогу в дальнейшем высвободить это самое время. Такой подход:

- повышает степень наглядности изучаемого материала, делает его доступным для студентов;
- помогает в максимальной степени развить познавательные интересы студентов;
- интенсифицирует их труд, позволяет повысить темп изучения программного материала;
- является источником информации;

- освобождает преподавателя от большого объема чисто технической работы;
- способствует повышению творческого уровня преподавания;
- является средством управления познавательной деятельностью студентов;
- повышает успеваемость и качество их знаний;
- делает занятие интересным и содержательным.

Комплексное учебно-методическое обеспечение учебной дисциплины – это сложная, многофункциональная дидактическая система, призванная осуществлять целенаправленное управление познавательной деятельностью студентов, формировать их активное отношение к решению различных учебных и профессиональных проблем. Методические издания, рекомендуемые студентам, могут быть в виде рабочих тетрадей, наглядных пособий, текстов лекций, раздаточного материала и др.

Авторы статьи уже не первый год в педагогической практике используют простейшую реальную возможность оптимизации учебного процесса – рабочие тетради для выполнения практических работ по дисциплинам. При их разработке все задания и вопросы конструируются по принципу «сотворчества» со слушателями и студентами, «подталкивающие» их к самостоятельному добыванию знаний.

Следует отметить, что использование рабочей тетради будет эффективным, если:

- представленный материал будет раскрывать вариативность, неоднозначность изучаемой учебной дисциплины;
- будут выбраны приёмы и способы представления информации, направленные на психологический и коммуникативный потенциал обучения;
- будет организовано пространство совместной деятельности педагога и обучаемого.

На рисунке 2 схематично представлены дидактические требования, которым должна отвечать рабочая тетрадь для практических работ.



Рисунок 2 – Дидактические требования к рабочей тетради

Рабочая тетрадь – это форма организации материалов, которые дают возможность сформировать, развить и закрепить умения использования различных мыслительных приёмов и способов познания и дополнять работу по изучению теоретической части учебной дисциплины, мотивируя студента к самостоятельной работе, формируя творчески активную личность будущего специалиста.

При разработке содержания рабочей тетради следует исходить из сложности учебного материала, места практической работы в системе занятий по теме, внутродисциплинарных и междисциплинарных связей, значимости учебного материала для будущей профессиональной деятельности. Объем материала должен охватывать весь круг профессиональных умений, на овладение которыми ориентирована данная учебная дисциплина, а в совокупности – охватывать все профессиональные умения по специальности.

Структура и содержание материалов рабочей тетради по выполнению практических работ, с нашей точки зрения, должна выглядеть следующим образом:

1. Титульный лист:

- наименование образовательной организации;
- наименование представленного вида методического пособия с указанием учебной дисциплины, профессии/ специальности, для которой они предназначены;
- год создания;
- оборотная сторона титульного листа оформляется по установленной профессиональной образовательной организацией форме.

2. Содержание (оглавление).

Указываются все основные части материалов и темы работ с указанием страниц.

3. Пояснительная записка:

- назначение материалов рабочей тетради;
- реферативное содержание материалов, объем работ, вариативность заданий (если есть), особенности построения;
- специфика учебной дисциплины в контексте общей профессиональной подготовки выпускника по профессии/ специальности;
- обобщенные требования к студентам при подготовке и выполнении работ (строго выполнять весь объем внеаудиторной самостоятельной работы студентов, быть теоретически и практически подготовленным к выполнению

работы, выполнять требования преподавателя, в том числе по срокам и оформлению отчетов и др.).

4. Примерная структура практических работ:

- № и наименование (тема) работы (в соответствии с рабочей программой);

- цель (отражает ключевые/ профессиональные компетенции в системе профессиональной подготовки выпускников; в том числе, какие умения должен приобрести студент после выполнения работы; формулировка цели не должна повторять её название);

- оборудование, материалы (при их наличии: перечисляются виды используемого технологического оборудования, устройств и установок, приборов, материалов, их характеристики и др.);

- теоретические сведения по теме работы (при необходимости, в зависимости от степени изученности учебного материала): краткая теория, которая может сопровождаться рисунками, схемами, примерами и др., описание установки или рабочего места, правила техники безопасности и др.; могут быть сделаны ссылки на сведения из других учебных дисциплин или других литературных источников;

- задание/ варианты заданий (рекомендуется представить варианты разной трудности для реализации дифференцированного подхода к студентам). В задание также могут входить вопросы предварительной подготовки к работе, требования к представлению результатов и пр. Содержанием заданий может быть: выполнение расчётов на основе заданных параметров; построение зависимостей и структурных схем по выполненным расчётам и справочным материалам; составление технологических карт, заполнение таблиц, бланков, форм документов; выработка решений на основе анализа нормативных документов; подготовка формы отчета; подготовка ответов на вопросы и др.;

- порядок выполнения работы (основные этапы, ход работы, последовательность выполнения операций, предполагаемый результат);

- пояснения и рекомендации к выполнению работы (в зависимости от целей, характера и содержания работы приводятся конкретные инструкции или рекомендации по выполнению заданий, по освоению отдельных операций или осуществлению процессов работы, по проведению самостоятельной исследовательской работы и др.);

- справочные данные (таблицы, графики, обозначения величин и др., могут быть вынесены в приложение);

- требования к отчету (содержание отчета, основные выводы, правила оформления и др.);

- контрольные вопросы (количество и содержание вопросов должно быть достаточным для проверки выполнения требований ФГОС СПО по учебной дисциплине/ междисциплинарному курсу;

- рекомендуемая литература.

Допускается введение других вопросов и перестановка подпунктов по усмотрению преподавателя.

5. *Перечень литературы и средств обучения (по всему курсу)* оформляется в соответствии с действующими нормами и требованиями к оформлению библиографических сведений.

Структура рабочей тетради может быть различной, что может быть обусловлено содержанием изучаемой учебной дисциплины, степенью её сложности, условиями обучения, исходным уровнем подготовленности аудитории, творческими способностями преподавателя и т.д.

Подводя итог всему сказанному, автор статьи хочет отметить, что рассмотреть разработку рабочей тетради в качестве средства развития познавательной активности и организации профессиональной самостоятельности работы обучающегося необходимо каждому педагогу. Это позволит ему:

- иметь возможность логически излагать материал, отслеживать причинно-следственные связи данной дисциплины;

- формировать основы знаний для преемственного перехода от учебно-познавательной и учебно-практической деятельности к деятельности профессиональной;

- реализовать принцип опережающей подготовки.

Рабочая тетрадь, с одной стороны, – это инструмент, повышающий продуктивность обучения и способствующий решению практикоориентированных задач, а, с другой стороны, на практическом занятии – это экономия времени, которое уходит на объяснение, вычерчивание таблиц и запись теоретического материала.

С внедрением в педагогический процесс рабочих тетрадей контроль может осуществляться как индивидуально, так и одновременно всей группой. Каждый студент может проходить контроль абсолютно самостоятельно, в любое удобное для него время.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Зайцева Н.Н. Комплексное учебно-методическое обеспечение ФГОС среднего профессионального образования: разработка и экспертиза / Н.Н. Зайцева. Учебно-методическое пособие для преподавателей и мастеров производственного обучения организаций среднего профессионального образования. – Волгоград: РИО ГБПОУ «ВТК», 2017 г. – 115 с.

2. Зайцева Н.Н. Разработка и экспертиза комплексного учебно-методического обеспечения ФГОС среднего профессионального образования: комплекс справочных и оценочных материалов / Н.Н. Зайцева. Методические рекомендации для преподавателей и мастеров производственного обучения организаций среднего профессионального образования. – Волгоград: РИО ГАОУ ДПО «ВГАПО», 2015 г. – 62 с.

3. Зайцева Н.Н. 10 шагов разработки контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине / Н.Н. Зайцева. Рабочая тетрадь для преподавателей и мастеров производственного обучения организаций среднего профессионального образования. – Волгоград: РИО ГАОУ ДПО «ВГАПО», 2015. – 22 с.

4. Иванова М.А. Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей / М.А. Иванова. Рабочая тетрадь для студентов СПО, обучающихся по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис. – Волгоград: «Перспектива» ГБОУ СПО ВКУиНТ, 2015. – 43 с.

5. Иванова М.А. Организация обслуживания гостей в процессе проживания / М.А. Иванова. Рабочая тетрадь для студентов СПО, обучающихся по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис. – Волгоград: «Перспектива» ГБОУ СПО ВКУиНТ, 2016. – 59 с.
6. Лиховцов С.Е. Оценка эффективности деятельности обучающихся в профессиональной образовательной организации / С.Е. Лиховцов, Н.А. Степина. – Волгоград: Изд-во ВГАПО, 2015. – 24 с.